



# НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «КУРЧАТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ФИЗИКИ  
(НИЦ «Курчатовский институт» ФГБУ «ГНЦ РФ — ИТЭФ»)

## П Р И К А З

03.12.2015

№ 566

Москва

**Об утверждении Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) ФГБУ ГНЦ РФ ИТЭФ НИЦ «Курчатовский институт»**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт» (Приложение).

2. Создать комиссию для рассмотрения вопросов прикрепления в составе:

председатель комиссии: Голубев Александр Александрович,  
д.физ.-мат.н., заместитель директора по научной работе

заместитель председателя комиссии: Егорычев Виктор Юрьевич, к.физ.-мат.н.,  
начальник отделения № 030

секретарь комиссии: Степанов Сергей Всеволодович, д.физ.-мат.н.,  
заведующий аспирантурой

члены комиссии:

Куликов Вячеслав Васильевич, д.физ.-мат.н.,  
начальник лаборатории № 301 (специальность  
01.04.01)

Кербиков Борис Олегович, д.физ.-мат.н.,  
ведущий научный сотрудник лаборатории  
теоретической ядерной физики (специальность  
01.04.02)

Крутенкова Анна Петровна, д.физ.-мат.н.,  
ведущий научный сотрудник (специальность  
01.04.23)

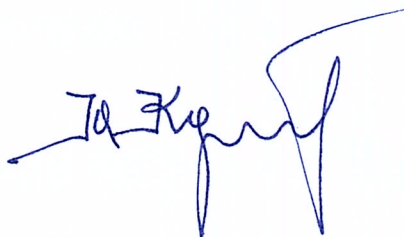
3. Комиссии рассматривать вопросы прикрепления соискателей ученых степеней кандидата наук по мере поступления документов и не реже чем один раз в год.

4. Секретарю комиссии Степанову С.В. организовать оформление результатов работы комиссии в деле соискателя.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ученого секретаря Васильева В.В.

Приложение: на 10 л.

Директор



Ю.Ф. Козлов

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»  
НИЦ «Курчатовский институт»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации  
на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)  
ФГБУ ГНЦ РФ ИТЭФ НИЦ «Курчатовский институт»**

**1. Область применения**

Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) к Федеральному государственному бюджетному учреждению «Государственный научный центр Российской Федерации – Институт Теоретической и Экспериментальной Физики» НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Институт).

**2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положение о присуждении ученых степеней от 24 сентября 2013 г. № 842;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».



### **3. Общие положения**

3.1. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук допускается при наличии в Институте действующего совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

3.2. Прикрепление лиц к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет.

3.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, в Институте создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – Комиссия), состав которой утверждается директором Института. Состав Комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Института и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель директора по научной работе Института.

### **4. Порядок и сроки прикрепления**

4.1. Прикрепляемое лицо подает на имя директора Института личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации, в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты;

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме) (Приложение А).

4.2. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся



лицом (в том числе в соавторстве) научных работ, подписанный прикрепляющимся лицом.

г) протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем.

4.3. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

4.4. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.1 настоящих Правил, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

4.5. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к Институту в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

4.6. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, будут выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица Комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

4.7. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц Комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

4.8. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Институт уведомляет прикрепляющееся лицо о

принятом Комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

4.9. В течение 10 рабочих дней после принятия Комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. (Приложение Б).

4.10. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор Института издает приказ о прикреплении лица к Институту, который в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Института в сети Интернет сроком на 3 года.

4.11. Лица, прикрепленные к Институту в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.



Приложение А

Форма заявления о прикреплении к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Гр. \_\_\_\_\_ Директору ФГБУ ГНЦ РФ ИТЭФ  
(фамилия, имя, отчество) НИЦ «Курчатовский институт»  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

Гражданство \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

научная специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Контактная информация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме)

Согласен на обработку моих персональных данных в базах данных аспирантуры ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение : \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(личная подпись прикрепляющегося)

Продолжение Приложения А  
Дополнительные сведения

Образование:

---

---

---

(уровень, наименование вуза, год окончания, реквизиты документа об образовании)

Паспорт:

---

---

(номер, когда и кем выдан)

Адрес места жительства:

---

---

---

(указать адрес постоянной регистрации и адрес фактического проживания)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись прикрепляющегося)



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственный научный центр Российской Федерации – Институт Теоретической и Экспериментальной Физики» Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (далее – Институт/Исполнитель), в лице директора Ю.Ф. Козлова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ФИО)

(далее – Соискатель), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Институт оказывает безвозмездно, а Соискатель принимает услуги по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности \_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности) (далее - услуги).

### 2. Срок и порядок оказания услуг

2.1. Срок оказания услуг составляет: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и определяется соответствующим приказом директора Института.

2.2. В течение 2 дней после оказания услуг Институт и Соискатель подписывают Акт сдачи-приемки услуг.

2.3. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки услуг.

### 3. Права и обязанности сторон

#### 3.1. Институт обязуется:

3.1.1. Обеспечить Соискателю научное руководство для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по выбранной специальности согласно индивидуальному плану.

3.1.2.Предоставить Соискателю право пользоваться учебными помещениями, учебно-лабораторным оборудованием, библиотекой, информационными ресурсами в порядке, установленном Институтом.

### **3.2.Институт вправе:**

3.2.1.Самостоятельно осуществлять образовательный процесс Соискателя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Института.

3.2.2.Требовать от Соискателя соблюдения Устава Института, правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

### **3.3.Соискатель обязуется:**

3.3.1.Своевременно предоставлять в Институт все документы, необходимые для исполнения договора.

3.3.2.Полностью и своевременно выполнять индивидуальный план, с установленной периодичностью отчитываться о его выполнении.

3.3.3.Своевременно завершить работу над кандидатской диссертацией и представить ее для получения соответствующего заключения.

3.3.4.Соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты, приказы директора Института.

3.3.5.Соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

3.3.6.Бережно относиться к имуществу Института.

3.3.7.В случае причинения вреда имуществу Института возместить ущерб в соответствии с законодательством РФ.

3.3.8.Своевременно извещать Институт о причинах невозможности получения оказываемых по настоящему договору услуг.

### **3.4.Соискатель вправе:**

3.4.1.Получать достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг по настоящему договору.

3.4.2.Пользоваться в установленном порядке учебными помещениями, учебно-лабораторным оборудованием, библиотекой, информационными ресурсами.

3.4.3.Отказаться от оказания услуг, письменно уведомив Институт об этом.

3.4.4.Досрочно выполнить индивидуальный план.

## **4. Ответственность сторон**

4.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему договору наступает ответственность, предусмотренная действующим законодательством.



4.2. Все споры, возникающие между сторонами при исполнении обязательств по договору, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## **5. Порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных настоящим договором и законодательством РФ.

5.2. Любые изменения или дополнения к настоящему договору будут действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами в форме дополнительного соглашения к договору.

5.3. Настоящий договор расторгается по инициативе Соискателя при условии письменного уведомления Института об этом.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Института в случае нарушения Соискателем условий договора (невыполнение индивидуального плана, несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, Устава, иных требований локальных нормативных актов Института, приказов директора Института, правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности).

Обстоятельства настоящего пункта являются основанием для расторжения настоящего договора в одностороннем порядке и отчисления Соискателя из аспирантуры Института.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до истечения его срока.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Соискатель дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных им в настоящем договоре, для исполнения принятых Сторонами на себя обязательств.

**Институт:**

**Соискатель:**

Директор ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»  
НИЦ «Курчатовский институт»

\_\_\_\_\_ Ю.Ф. Козлов

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

## АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

по договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель: ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» НИЦ «Курчатовский институт»  
(далее – Исполнитель), в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны,

Соискатель: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_.

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель сдает, а Соискатель принимает оказанные услуги по договору о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

2. Соискатель подтверждает, что оказанные услуги соответствуют условиям договора, претензий по качеству и объему услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Исполнителя и Соискателя.

**Исполнитель:**

**Соискатель:**

Директор ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»  
НИЦ «Курчатовский институт»

\_\_\_\_\_ Ю.Ф. Козлов

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)